

# Vedtekter for

## Bransjeforeningen Handel

### § 1 Formål

Bransjeforeningen Handel er en samlende forening for handelsnæringen og skal arbeide for at medlemmene får arbeidsvilkår og utviklingsmuligheter som styrker handelsnæringens konkurransedyktighet og lønnsomhet. Foreningen skal blant annet:

1. Påvirke politiske rammebetingelser og synliggjøre handelsnæringen
2. Påvirke lønns- og arbeidsvilkår, tariff og helse- miljø og sikkerhetsforhold (HMS)
3. Arbeide for kompetansetiltak i handelsnæringen, herunder for å sørge for god fagopplæring og rekruttering
4. Yte service og gi rådgivning til medlemmene i de i punkt 2 nevnte arbeidsområder

### § 2 – Forholdet til NHO Service og Handel og NHO

Medlemmene i bransjeforeningen Handel må også være medlemmer av landsforeningen NHO Service og Handel og Næringslivets Hovedorganisasjon (NHO).

Det tilstrebes gjennom gjensidig medlemskap at organisasjonene utfyller hverandre i gjøremål og organisering. Bransjeforeningen Handel er økonomisk og juridisk underlagt NHO Service og Handel.

Foreningen og medlemmene er forpliktet til å overholde de til enhver tid gjeldende vedtekter for NHO Service og Handel og NHO.

Bedrifter som har tariffavtale eller som får krav om slik avtale, plikter å være med i NHOs forpliktende tariffellesskap. Slike bedrifter betaler kontingent til NHOs konfliktfond.

### § 3 - Medlemmer

Bedrifter med virksomhet innen handel i Norge kan være medlemmer i foreningen. Alle medlemmer i landsforeningen definert innenfor handel, skal være medlem i bransjeforeningen Handel. Styret i foreningen avgjør søknader om medlemskap. Kompetansen kan delegeres til administrasjonen.

Medlemmer er forpliktet til å overholde foreningens vedtekter og beslutninger som i henhold til vedtektene blir truffet av foreningens organer.

For å kunne opptas som medlem må bedriften kunne dokumentere registrering i foretaksregisteret, samt oppfylle de til enhver tid gjeldende krav fastsatt av styret. Videre må medlemmets daglig leder og styremedlemmer ikke ha gjort seg skyldig i straffbare forhold i sin næringsvirksomhet.

#### **§ 4 – Årsmøte**

Ordinært årsmøte avholdes hvert år innen utgangen av november måned og senest 14 dager før NHO Service og Handels generalforsamling.

Medlemmene skal varsles om datoen for årsmøte minst seks - 6 - uker i forveien. Medlemmer som ønsker saker behandlet på årsmøtet, må sende disse til styret senest fire - 4 - uker før årsmøtet. Senest to – 2 - uker på forhånd skal innkalling med dagsorden og saksdokumenter, herunder årsregnskap, årsberetning, sendes ut til medlemmene.

Årsmøtet skal behandle og avgjøre følgende saker:

1. Godkjenning av årsregnskapet og årsberetningen
2. Registrering av fremmøtte
3. Valg av styremedlemmer (herunder styreleder)
4. Andre saker som etter vedtektene hører under årsmøtet

Årsmøtet treffer beslutning med flertall blant de fremmøtte stemmer, med mindre vedtektene fastsetter noe annet. Ved valg anses den eller de valgt som får flest stemmer.

Årsmøtet kan ikke avgjøre andre saker enn de som er omfattet av innkallingen.

Styrets leder eller den styret utpeker, åpner årsmøtet. Årsmøtet velger deretter møteleder. Møteleder skal sørge for at det føres protokoll for årsmøtet. I protokollen skal årsmøtets beslutninger inntas, med angivelse av utfallet av avstemningene. Protokollen skal undertegnes av møtelederen og minst en annen person valgt av årsmøtet.

#### **§ 6 - Ekstraordinært årsmøte**

Ekstraordinært årsmøte sammenkalles når styret finner det nødvendig eller når det kreves av minst en tredjedel av medlemmene. Innkalling skjer med minst åtte - 8 - dagers varsel.

### **§ 7 – Stemmerett på årsmøte**

På årsmøte har medlemmene stemmerett etter samme skala som ved NHO Service og Handels generalforsamling, se NHO Service og Handels vedtekter § 9.

Det er anledning til å møte og stemme ved fullmektig med skriftlig fullmakt, som registreres før årsmøtet begynner. Er det tvil om en fullmakt skal godkjennes, treffes beslutningen om dette av styret.

Kun medlemmer som er med i det forpliktende tariffellesskap har stemmerett i tariffsaker.

### **§ 8 – Styret**

Forvaltningen av foreningen og tilsyn med foreningens virksomhet hører under styret, som også skal sørge for en forsvarlig organisering av foreningen.

Styret i foreningen skal bestå av fem til ni medlemmer, inkludert leder og nestleder.

Det velges et styre bestående av 1 leder, 3 – 8 styremedlemmer og minst 2 vararepresentanter.

Styret velger selv nestleder og de 2 vararepresentantene.

Tjenestetiden er to - 2 - år. Styreleder og nestleder samt inntil halvparten av de øvrige styremedlemmer og varamedlemmer tilstrebes å bli valgt i hvert sitt år. Et medlem av styret kan ikke inneha samme verv sammenhengende i mer enn fire år. Valgbarheten gjenoppstår deretter igjen etter to år.

Styret behandler saker på den måten styreleder finner betryggende. Styremedlemmer og bransjedirektør kan kreve at saker behandles i et styremøte.

Bransjedirektør har rett og plikt til å delta i styrets behandling av saker og til å uttale seg, med mindre annet er bestemt av styret i den enkelte sak. En beslutning av styret krever at flertallet av de styremedlemmer som deltar i behandlingen av en sak, har stemt for. Ved stemmelikhet gjelder det

som styrets leder (alternativt nestleder) har stemt for. Ved forfall fra styrets leder og nestleder, velger styret en møteleder, som i tilfelle har slik dobbeltstemme.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av styremedlemmene deltar i behandlingen.

Det skal føres protokoll over styrebehandlingen, som minst skal angi styrets beslutninger. Styremedlem eller bransjedirektør som ikke er enig i en beslutning, kan kreve sin oppfatning innført i protokollen.

Et styremedlem (eller bransjedirektør) må ikke delta i behandlingen eller avgjørelsen av et spørsmål som har slik særlig betydning for egen del eller for noen nærstående at medlemmet må anses for å ha fremtredende eller økonomisk særinteresse i saken.

Protokolltilførsel 14. juni 2017: Ved valg av styret på årsmøte i NHO Handel 14. juni 2017 og ved opprettelse av Bransjeforeningen NHO Handel, kan tjenestetiden for styremedlemmer (med varamedlemmer) settes lengre enn to år. Årsmøte kan da også bestemme at valgte styremedlemmer kan tre ut av styret og utpeke sine etterfølgere for resten av tjenestetiden. Ved opprettelse av Bransjeforeningen NHO Handel er det et uttrykt mål å prioritere medlemsverving. For å lykkes med dette gis det valgte styret på årsmøte 14. juni 2017 fullmakt til å utvide styret opp til det maksimale antallet, 9 medlemmer, med representanter fra nye medlemsbedrifter som blir medlem i foreningen frem til årsmøtet i foreningen 2019.

## **§ 9 – Bransjedirektør**

Bransjedirektør har ansvar for den daglige ledelse av foreningen og er koordinator overfor landsforeningens og NHOs ressurser innenfor politikk, kommunikasjon, salg/marked, arbeidsgiverservice, tariff m.m. Bransjedirektør ansettes av adm. dir. i NHO Service og Handel i konsultasjon med styret i bransjeforeningen Handel.

## **§ 13 - Bedrifter med tariffavtale**

Medlemmene i Bransjeforeningen Handel er ved innmelding forpliktet til å orientere om tariffavtaler som de er part i, og å overlate til NHO å representere medlemmene tariffmessig.

For virksomheter som deltar i tariffsamarbeidet vises det til de aktuelle bestemmelser i NHOs vedtekter.

## **§ 14 - Utmelding og eksklusjon**

Utmelding og eksklusjon skjer i henhold til vedtektene til NHO Service og Handel, samt NHO.

### **§ 15 - Vedtektsendringer**

Årsmøtet kan endre vedtektene med 2/3 flertall av de fremmøtte stemmer.

### **§ 16 - Oppløsning**

Årsmøtet kan vedta oppløsning av foreningen med 2/3 flertall av de fremmøtte stemmer. Innkalling til slik årsmøte må sendes med minimum seks - 6 - ukers varsel.

### **§ 17 – Sekretariat**

Til å ivareta det daglige arbeid i bransjeforeningen etableres et sekretariat under ledelse av en sekretariats leder. Sekretariatsleder er underlagt NHO Service og Handel og administrerende direktør i NHO Service og Handel.

Det lages eget budsjett og føres eget regnskap for bransjeforeningen Handel.